

**Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым  
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Республики Крым  
«Керченская школа-интернат с усиленной физической подготовкой»**

**Согласовано**

Педагогическим советом ГБОУ РК  
«КШИФ»  
протокол от 10.01.2025г. № 01

**Согласовано**

Управляющим Советом ГБОУ РК  
«КШИФ»  
Протокол от 10.01.2025г. № 04

**Утверждаю**

Приказ от 10.01.2025 №04-ув  
Директор ГБОУ РК «КШИФ»  
\_\_\_\_\_ К.С. Романец

**Локальный акт №02-2025**

**Правила Индивидуального отбора по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования, интегрированных с дополнительными образовательными программами спортивной подготовки в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Республики Крым «Керченская школа-интернат с усиленной физической подготовкой»**

## 1. Общие положения

**1.1. Правила Индивидуального отбора на обучение по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования, интегрированных с дополнительными образовательными программами спортивной подготовки** (далее интегрированные образовательные программы в области физической культуры и спорта), разработаны в соответствии с Указом Президента РФ «О гарантии прав граждан РФ на получение образования», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства спорта РФ от 27 января 2023г. N 57 "Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки", Постановлением Совета министров Республики Крым от 28 июня 2016 № 295 «Об утверждении Порядка организации Индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Республики Крым, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», Приказом Министерства здравоохранения РФ от 23 октября 2020 г. N 1144н "Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)" и форм медицинских заключений о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях", приказом Министерства спорта РФ от 21 ноября 2023 г. № 832 “Об утверждении методических рекомендаций по отбору спортивно одаренных детей в процессе выполнения нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки”. Правила разработаны для проведения Индивидуального отбора или перевода граждан, имеющих необходимые для освоения соответствующей программы способности в области физической культуры и спорта в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Республики Крым «Керченская школа-интернат с усиленной физической подготовкой» (далее - Учреждение).

1.2. Участниками Индивидуального отбора являются лица, имеющие право на получение начального, основного общего и среднего общего

образования (далее - участники). Учреждение осуществляет индивидуальный отбор с 1 класса.

1.3. Индивидуальный отбор осуществляется в форме тестирования (приема контрольных нормативов «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее - комплекс ГТО) общей физической подготовки (ОФП) и специальной физической подготовки (СФП) по избранному виду спорта) и форме индивидуального отбора документов участников. Отбор предоставленных документов по достижению участников проводится после проведения испытаний при одинаковых результатах у участников.

1.4. Правила Индивидуального отбора рассматриваются на заседании педагогического совета Учреждения с участием членов Управляющего совета школы-интерната, утверждаются локальным нормативным актом и согласовываются с Министерством образования, науки и молодежи Республики (далее – Учредитель).

1.5. Контроль за организацией и проведением Индивидуального отбора, зачислением участников, прошедших Индивидуальный отбор, в учреждение возлагается на Учредителя.

1.6. Приемная комиссия Учреждения обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

## **2. Организация Индивидуального отбора**

2.1. Правила Индивидуального отбора объявляются Учреждением не позднее двух месяцев до начала индивидуального отбора. Объявления об условиях и сроках проведения Индивидуального отбора размещаются на информационном стенде Учреждения и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт).

2.2. Не позднее одного месяца до начала Индивидуального отбора на официальном сайте и информационном стенде Учреждения создается отдельный раздел «Индивидуальный прием» и размещает в нем следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих:

- копию устава Учреждения;

выписка из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности;

- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного и тренировочного процессов по образовательным программам и программам спортивной подготовки (при их наличии);
- условия работы приемной, предметной и апелляционной комиссий Учреждения;
- количество бюджетных мест в соответствующем году по образовательным программам (этапам, периодам обучения), а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- сроки приема документов для обучения по образовательным программам в соответствующем году;
- сроки проведения Индивидуального отбора поступающих в соответствующем году.

2.3. Индивидуальный отбор для поступления в 1 класс проводится 1 раз в месяц, начиная с 01 апреля по 30 июня текущего года по решению учреждения.

2.4. Индивидуальный отбор для поступления во 2-11 классы проводится после окончания учебного года до 31 июля текущего года и продолжается до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.5. При наличии вакантных мест допускается проведение дополнительного Индивидуального отбора с 1 по 20 августа текущего года, а также на протяжении учебного года. Организация Индивидуального отбора осуществляется на основании оценки способностей к занятию спорта, а также при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

2.6. Для проведения Индивидуального отбора создаются приёмная, предметная и апелляционная комиссии, состав которых утверждается локальным актом Учреждения.

2.7. Состав приёмной и апелляционной комиссий формируется из числа педагогических и руководящих работников учреждения. С целью обеспечения независимости, объективности и открытости в работе приемной и апелляционной комиссий принимают участие представители Учредителя и представители совета Учреждения. Членами апелляционной комиссии не могут быть члены приемной и предметных комиссий.

2.8. Приёмная комиссия:

- принимает заявления об участии в Индивидуальном отборе;
- проверяет наличие документов, указанных в пункте 2.14 настоящего Порядка;
- принимает решение о зачислении (переводе) участников на основании протокола предметной комиссии (комиссий) по итогам испытаний;

- обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих;
- размещает информацию об итогах индивидуального отбора на официальном сайте и информационном стенде Учреждения.

2.9. В состав предметной комиссии входят педагогические работники, являющиеся тренерами-преподавателями и педагогом-психологом.

2.10. Предметная комиссия проводит испытания и психологическое тестирование, оформляет итоги протоколом (по каждому виду спорта отдельно), который подписывают все члены предметной комиссии.

2.11. Апелляционная комиссия создается с целью обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении Индивидуального отбора и зачислении его участников в Учреждение.

2.12. Решения приемной, предметной и апелляционной комиссий считаются легитимными, если они принимаются большинством голосов при условии присутствия на заседаниях не менее 2/3 членов комиссий.

2.13. В случае несогласия с решением предметной комиссии родители (законные представители) несовершеннолетнего участника имеют право в течение 5 рабочих дней со дня оглашения результатов Индивидуального отбора направить апелляцию путем подачи письменного заявления в апелляционную комиссию учреждения, в которой проходил Индивидуальный отбор, в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

2.13.1. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются законные представители поступающих, подавшие апелляцию.

2.13.2. Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания предметной комиссии, результаты индивидуального отбора.

2.13.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, законные представители которого подали апелляцию.

2.13.4. Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

2.13.5. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию законных представителей поступающего под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

2.13.6. Повторное проведение Индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

2.13.7. Подача апелляции по процедуре проведения повторного Индивидуального отбора поступающих не допускается.

2.14. В случае если выводы апелляционной комиссии не удовлетворяют лиц, подавших апелляцию, последние могут обратиться к Учредителю, который создаёт свою апелляционную комиссию. Решение данной апелляционной комиссии является окончательным.

2.15. Для участия в Индивидуальном отборе родители (законные представители) несовершеннолетнего гражданина подают в приёмную комиссию заявление на имя директора Учреждения (приложение №1 к Правилам индивидуального отбора), к которому прилагают:

копию свидетельства о рождении или паспорта с одновременным предъявлением оригинала для обозрения;

табель успеваемости (копию ведомости успеваемости) за последний учебный год или аттестат об основном общем образовании (со 2 по 11 класс);

медицинскую справку о состоянии здоровья (медицинское заключение о возможности заниматься выбранным видом спорта).

2.16. Родители (законные представители) несовершеннолетнего участника представляют в приёмную комиссию свои грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, другие документы, подтверждающие спортивные достижения (призовые места).

2.17. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов конкурсного отбора. Личные дела поступающих хранятся в Учреждении не менее трех месяцев с начала объявления приема в Учреждение.

### **3. Проведение Индивидуального отбора**

3.1. Индивидуальный отбор включает в себя сдачу нормативов комплекса ГТО по общей физической подготовке (результат

соответствующий знаку отличия «золото», в соответствии с возрастной ступенью), и специальной физической подготовке, согласно, интегрированной дополнительной программе спортивной подготовки для зачисления на соответствующие уровни обучения по образовательной программе, а также, предварительные просмотры и психологическое тестирование.

3.2. Учреждение определяет виды, формы проведения и количество испытаний.

3.3. Результаты выполненных участниками нормативов объявляются в день проведения и размещаются на официальном сайте и информационном стенде Учреждения в день объявления результатов.

3.4. Протоколы заседаний приёмной, апелляционной (при наличии) комиссий, предметной (предметных) комиссии (комиссий) с результатами выполненных участниками заданий (в том числе собеседования) хранятся в Учреждении в течение года.

3.5. Индивидуальный отбор документов участников осуществляется с учетом:

наличия зачетная классификационная книжки по соответствующему виду спорта - 10 баллов;

наличие документов (грамоты, заверенные печатями), подтверждающих участие в международных, федеральных и региональных соревнований по виду спорту:

-победители международных соревнований - 20 баллов, призеры международных соревнований - 15 баллов;

- победители федеральных соревнований 10 баллов, призеры федеральных соревнований - 5 баллов;

- победители региональных соревнований 3 балла, призеры региональных соревнований - 1 балл;

-справка о занятиях спортом в образовательной организации реализующей программы дополнительного образования в области спорта, имеющей лицензию (для поступающих в 1 класс) – 10 баллов.

При отсутствии выше указанных документов проводится оценка:

- успеваемости участников за последний учебный год (учитывается средний балл по ведомости успеваемости, исчисляемый как среднее арифметическое

суммы отметок по учебным предметам инвариантной части учебного плана) (со 2 по 11 класс);

аттестата участников об основном общем образовании (учитывается средний балл по аттестату об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы итоговых отметок).

3.6. Результаты индивидуального отбора документов участников Индивидуального отбора объявляются не позднее трёх дней со дня подписания протокола о результатах Индивидуального отбора и размещаются на официальном сайте и информационном стенде Учреждения в день объявления результатов.

#### **4. Порядок зачисления**

4.1. Участник, успешно прошедший Индивидуальный отбор, зачисляется (переводится) в Учреждение, на основании решения приёмной комиссии по итогам Индивидуального отбора.

4.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Учредитель может предоставить Учреждению право проводить дополнительный прием поступающих. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного Индивидуального отбора.

4.3. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения, при этом сроки дополнительного приема поступающих публикуются на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4.4. При дополнительном приеме поступающих, по итогам проведения основного отбора, устанавливается минимальный проходной результат сдачи нормативов по общей физической и специальной физической подготовке для зачисления на соответствующие уровни обучения по образовательной программам. Минимальный проходной результат сдачи нормативов по общей физической и специальной физической подготовке для зачисления на соответствующие уровни обучения по образовательной программе устанавливается приказом директора на текущий учебный год.

4.5. Зачисление (перевод) в Учреждение, в класс для профильного обучения осуществляется не позднее 10 рабочих дней до начала учебного года.

#### **5. Контроль за проведением Индивидуального отбора**

5.1. Директор Учреждения несет персональную ответственность за соблюдение требований данного Порядка.



5.2. Контроль за организацией и проведением приема, порядком зачисления кандидатов на обучение в Учреждении за его результатами осуществляется Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым.

5.3. В случае существенных нарушений настоящего Порядка, решением Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым результаты Индивидуального отбора признаются недействительными. В таком случае Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым организует и проводит повторный отбор, результаты которого являются окончательными.

Приложение № 1

**К Правилам индивидуального отбора по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированных с дополнительными образовательными программами спортивной подготовки в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Республики Крым «Керченская школа-интернат с усиленной физической подготовкой»**

**ОБРАЗЕЦ  
ЗАЯВЛЕНИЯ О ДОПУСКЕ К ПРОХОЖДЕНИЮ  
ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА**

Директору ГБОУ РК «Керченская школа – интернат с усиленной физической подготовкой»

К. С. Романец

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
(факт.проживание)

Адрес регистрации, телефон, @-mail:

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу разрешить моему(ей) сыну/дочери \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_

принять участие в индивидуальном отборе по виду спорта \_\_\_\_\_  
для обучения в школе-интернате на 20\_\_\_\_/20\_\_\_\_ учебный год.

Медицинские документы моего ребёнка предоставлены в полном объёме \_\_\_\_\_

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_